



## WORKSHOP/TRAINING STRATEGISCH SCHRIJVEN

Schrijven berust in zekere zin op talent. Aan de andere kant heeft schrijven ook te maken met een aantal basisvaardigheden die gewoon te leren zijn. U hoeft geen Rowling, Pirsig of Baantjer te zijn, om toch goede professionele teksten te kunnen schrijven. In deze workshop gaat het over die basisvaardigheden. Wie zich daarvan bewust wordt, schrijft met weinig moeite goede- en begrijpelijke professionele teksten, die helder de boodschap communiceren.

### Goed Schrijven

Veel professionals maken brochures, reclameteksten, productbeschrijvingen, persberichten, informatiebulletins voor/over het bedrijf, een bedrijfskrant, webteksten, (jaar)verslagen, notulen en scenario's bij bedrijfsvideo's. Goed schrijven betekent het volgende:

- aanpassing aan de doelgroep
- de boodschap moet overkomen
- eenduidigheid
- goed taal- en stijlgebruik
- logische opbouw

Het zijn allemaal vaardigheden die aan te leren of verder te perfectioneren zijn. De ervaring leert dat 'schrijvers' zich niet altijd bewust zijn over hoe een tekst bij anderen overkomt. Daarom is de aanvangsopdracht van de workshop 'Strategisch Schrijven' erg confronterend. Kandidaten krijgen direct uitgebreide feedback op zelfgeschreven stukken tekst. De kandidaat ontwikkelt dan verdere inzichten op basis van de geschreven teksten. Er ontstaat bewustwording over de kracht- en mogelijkheden van taal. Na afsluiting van de workshop kijkt U ongetwijfeld anders tegen teksten aan en bent U zich bewust van een aantal belangrijke basisvaardigheden.

### Hoe schrijf je persberichten?

In de workshop gaan we onder andere in op het schrijven van persberichten. Vaak is er een hele berg informatie, die onoverzichtelijk is en onbegrijpelijk. Hoe kun je nou orde scheppen in de aangeboden informatie, de essentie daaruit halen en deze omvormen tot een kort en begrijpelijk persbericht?

Hetzelfde geldt voor een brochure over Uw bedrijf of organisatie. Met veel enthousiasme wilt U alles vertellen. Hoe kun je de beschikbare informatie selecteren en binnen het beschikbare aantal woorden toch alles vertellen dat noodzakelijk is?

### DOELGROEP

Geschikt voor particulieren, non-profit organisaties, mkb, verenigingen, organisaties, bedrijven, journalisten, auteurs en onderwijsorganisaties.

### TIJDSDUUR

1-2 dagen in overleg

Deze workshop is ook te verdelen in college- of lesreeksen.